



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ






ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

ТУ-СОФИЯ, ФИЛИАЛ ПЛОВДИВ

II. РЕГИСТРАЦИЯ НА СТУДЕНТА В ИНФОРМАЦИОННАТА СИСТЕМА И ДЕЙСТВИЯ ПО КАНДИДАТСТВАНЕТО И ПРОВЕЖДАНЕТО НА ПРАКТИКАТА

За да започне практическото си обучение, студентът следва да е сключил договор с **ТУ-СОФИЯ, ФИЛИАЛ ПЛОВДИВ**.

 Преди да генерирате и депозирате договор, е необходимо да бъдат изпълнени следните последователни **ДЕЙСТВИЯ ПО КАНДИДАТСТВАНЕ ЗА ПРАКТИЧЕСКОТО ОБУЧЕНИЕ**:

| № | ДЕЙСТВИЯ ПО КАНДИДАТСТВАНЕ ЗА ПРАКТИЧЕСКОТО ОБУЧЕНИЕ |
|----|---|
| 1. | Студентът се регистрира и попълва профила си в изградения в информационна система модул. Информацията за студентско положение (курс, специалност, професионално направление, форма на обучение), посочена от студента при регистрацията, подлежи на проверка за достоверност от страна на висшето училище. |
| 2. | Студентът самостоятелно кандидатства за избрана от него позиция (позиции), съответстващи на професионалното направление, в което се обучава . |
| 3. | След одобрение от обучаващата организация чрез информационната система студентът потвърждава участието си в практическо обучение само за една позиция , включително в случаите, когато се обучава едновременно по повече от една специалност. |
| 4. | След потвърждение на участието си студентът отбелязва в профила си номер на актуална лична банкова сметка в лева (IBAN), по която да му бъде преведена стипендия при успешно завършване и отчитане на практиката. <ul style="list-style-type: none"> Посочените банкови сметки в профилите и договорите на студенти и служители трябва да бъдат <u>задължително в Сосиете Женерал Експресбанк</u>. |
| 5. |  Студентът посочва в информационната система <u>академичен наставник, фигуриращ в СПИСЪКА С АКАДЕМИЧНИ НАСТАВНИЦИ ПО ПРОФЕСИОНАЛНИ НАПРАВЛЕНИЯ ЗА ТУ-СОФИЯ, ФИЛИАЛ ПЛОВДИВ, публикуван на сайта на Филиала</u> . Изборът на академичен наставник следва да се осъществи след потвърждаване на избраната позиция от страна на студента в обучаващата организация , в която ще се провежда практиката. |
| 6. | Програмата за провеждане на практическото обучение за съответната позиция се изготвя и въвежда в информационната система <u>от ментора и съгласува от академичния наставник преди генериране на договора</u> за провеждане на практическо обучение между студента и висшето училище. |
| 7. | Студентът изготвя и въвежда в профила си в информационната система график на практиката по дати и часове, като графикът се <u>потвърждава от ментора и</u> |

----- www.eufunds.bg -----



| | |
|----|--|
| | <p>съгласува с академичния наставник чрез информационната система.</p> <ul style="list-style-type: none">⚠️ Преди да изготвите графика на провеждане на практическото обучение е необходимо да се запознаете с част III от указанията - график на приемане на договори на студенти при изпълнени указания за стартиране на практика;Дневната продължителност на практическото обучение е не повече от 8 (осем) астрономически часа при не повече от 40 (четиридесет) астрономически часа в рамките на седем последователни дни;За студентите от ОКС «Бакалавър» графиците трябва да са съобразени с разписа на учебните занятия - планирайте стаж с не повече от 4 часа за дните със занятия и 8 за свободния от занятия ден (без дните събота и неделя)!Графикът на студенти, посочили актуално работно място следва да бъде с времетраене не повече от 4 часа на ден! |
| 8. | При необходимост, промяна в графика се извършва от студента и потвърждава от ментора. За извършените промени се уведомява академичният наставник, който ги потвърждава чрез електронната система в рамките на един ден; |
| 9. | <p>Договорът се генерира от уеб системата като PDF файл, разпечатва се и се подписва в 3 идентични екземпляра. Договорът се сключва след потвърждението от страна на студента за участие в практиката и при наличието на сключени и прикачени в информационната система договори между: обучаващата организация, в която ще се проведе обучението, и висшето училище; ментора и висшето училище; академичния наставник и висшето училище и при утвърдени програма и график в информационната система.</p> <ul style="list-style-type: none">⚠️ Във връзка с участието в проект „Студентски практики“ и в изпълнение на Инструкцията за реда и условията за изпълнение на дейностите по проекта всеки студент задължително прилага към договора попълнена и подписана декларация (по образец от сайта на ТУ-София, Филиал Пловдив) в 2 (два) екземпляра.Графикът трябва да съответства като начална и крайна дата на периода, посочен от студента в системата и в разпечатания договор. |

- ⚠️ При потвърдена практика от студент **В ИНФОРМАЦИОННАТА СИСТЕМА**, но при **непредставен в срок договор**, се изисква от студента да коригира периода на практическото обучение, след получаване на съгласие от страна на работодателя. След като периодът за провеждане на обучение бъде актуализиран, студентът попълва нов договор, разпечатва го и го депозира в 3 (три) идентични екземпляра.
- ⚠️ **След започване на практическото обучение студентът** отбелязва в профила си в информационната система **ежедневното си участие** и извършените дейности в практиката съгласно утвърдените график и програма.

----- www.eufunds.bg -----



**СЛЕД УСПЕШНОТО ПРИКЛЮЧВАНЕ НА ПРОВЕДЕНАТА ПРАКТИКА
СТУДЕНТЪТ:**

- Генерира финален отчет за дейността си (по образец), който се потвърждава от ментора и академичния наставник чрез информационната система **до 5-о число на месеца, следващ месеца на приключване на практиката.**

! Обучението на студентите от ТУ-София, филиал Пловдив се извършва в следните **ПРОФЕСИОНАЛНИ НАПРАВЛЕНИЯ (ПН):**

| ПРОФЕСИОНАЛНИ НАПРАВЛЕНИЯ (ПН) В ТУ СОФИЯ, ФИЛИАЛ ПЛОВДИВ | СПЕЦИАЛНОСТИ |
|--|--|
| «Комуникационна и компютърна техника» | «Компютърни системи и технологии» (КСТ). |
| «Електротехника, електроника и автоматика» | «Електроника», «Електротехника», «Автоматика, информационна и управляваща техника» (АИУТ). |
| «Машинно инженерство» | «Машиностроене и уредостроене» (МУ), «Машиностроителна техника и технологии» (МТТ), «Мехатроника». |
| «Транспорт, корабоплаване и авиация» | «Транспортна техника и технологии» (ТТТ), «Авиационна техника и технологии» (АТТ). |
| «Общо инженерство» | «Индустриално инженерство», «Индустриален Мениджмънт», «Полиграфия». |

*Екип "Студентски практики - фаза I" –
ТУ-София, Филиал Пловдив*