

ПРОГРАМА „ERASMUS+“

ПРОГРАМА „ЕРАЗЪМ+“

ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

Програма „Еразъм+“ е новата европейска програма за образование, обучение, младеж и спорт, която стартира през 2014 г. Основна цел на програмата е да се повиши качеството на образование и обмен на добри практики. Насочена е към студенти, обучаваща се като бакалаври, магистри и докторанти в редовна и задочна форма. В програмата участват държавите членки на Европейския съюз, както и Лихтенщайн, Исландия, Норвегия, Швейцария, Република Македония и Турция. От учебната 2015/2016 г., само за райони с одобрено финансиране от ЦРЧР, започва сътрудничество с институции от други райони на света. *(Списък на държавите и регионите по програма „Еразъм+“ може да видите на сайта на ТУ-София).*

УЧАСТИЕ НА СТУДЕНТИ

ВИДОВЕ МОБИЛНОСТИ:

Програма „Еразъм+“ предлага **два вида студентска мобилност:**

Мобилност с цел обучение - период на обучение в европейски университет, с който ТУ-София има сключен договор;

Мобилност с цел практика - във висше училище или публична, или частна организация, с цел придобиване на специфични практически умения.

ПРОДЪЛЖИТЕЛНОСТ НА СТУДЕНТСКАТА МОБИЛНОСТ

Програмата дава възможност на студентите да осъществят мобилност **до 12 месеца** във всяка една образователно-квалификационна степен - бакалавър, магистър, докторант, като студентът има възможност сам прецени как да ги разпредели – **обучение, практика или двете**.

- Продължителност на студентска мобилност с цел **обучение** – от 3 до 12 месеца;
- Продължителност на студентска мобилност с цел **практика** – от 2 до 12 месеца;
- Продължителност на студентска мобилност – **комбинация от обучение и практика** – от 3 до 12 месеца.

ВЪЗМОЖНОСТИ ЗА УЧАСТИЕ В СТУДЕНТСКА МОБИЛНОСТ

- Участието в студентска мобилност може да бъде **многократно** и във всеки цикъл на обучение - **бакалавърски, магистърски или докторски**.
- Общата продължителност на мобилностите **не трябва да надвишава 12 месеца**.
- **Предходно** участие в мобилност по секторна програма „Еразъм“ на програмата „Учене през целия живот“ **се счита към общия брой** месеци. *(Например, ако студент-бакалавър е осъществил мобилност по програма „Еразъм“ за обучение, практика или и двете, и същата е била за период по-малък от 12 месеца, той има право да участва и в програма „Еразъм+“ за период равен на оставащите до 12 месеца, докато все още е бакалавър. За следващата образователна степен – има право на още 12 месеца.)*
- За програми за обучение, завършващи с една образователна степен – до 24 месеца

ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА – ГРАНТ

- Всеки участник в студентска мобилност на Програма „Еразъм+“ получава **финансова подкрепа (грант)**. Финансовата подкрепа **не е цялостна издръжка и не е стипендия**. Има за цел да **подпомогне частично** допълнителните разходи, които възникват за участниците по време на тяхната мобилност, поради разликата в стандарта на живот.
- Еразъм+ грантът се отпуска, съобразно три групи държави /с нисък, среден и висок стандарт на живот/ и зависи от стандарта на страната, в която ще се осъществи мобилността;
- Еразъм+ грантът е **фиксиран** и не може да бъде намаляван или увеличаван;
- Грантът се отпуска за реален престой – брой календарни дни;
- Списък с грантовете по държави може да видите на..... /линк с грантовете/.

КОЙ МОЖЕ ДА УЧАСТВА

- Право на участие в студентска мобилност имат всички **действащи** студенти от **редовно и задочно обучение** в Технически Университет-София, Технически Университет – Пловдив, Инженерно-педагогически факултет – Сливен, които са:
 - граждани на държава, участваща в Програма “Еразъм+”;
 - записани са за обучение, водещо до придобиване на степените „Бакалавър”, „Магистър” или „Доктор”;
 - имат успешно завършен първи курс и са записани поне за втората година от следването си (за студентска мобилност с цел обучение). За мобилност с цел практика това условие не се прилага;
 - имат среден успех от следването до момента – не по-нисък от „добър“;
 - са платили семестриалната си такса, като могат да получават и стипендия от университета, ако са класирани за такава;

- Наскоро завършили студенти (recently graduated students) могат да участват в мобилност с цел практика при следните условия:
 - Селекцията за такава мобилност трябва да е направена в последната година на обучението, преди семестриалното завършването на студента и може да се осъществи до 1 година след дипломирането;
 - По време на обучението си в образователната степен, след която ще се проведе практиката, студентът НЕ трябва да е използвал всичките 12 месеца, които му се полагат за мобилност;
 - Този вид мобилност не подлежи на академично признаване.
- Студенти, записани за обучение в ТУ-София, със статут на бежанци, лица без гражданство или постоянно пребиваващи чужденци;
- Студенти, които нямат статут на бежанци, на лица без гражданство или постоянно пребиваващи чужденци в държава, участваща в програмата могат да осъществят мобилност, в случай на свободни места и неусвоени средства.

ПЕРИОД И ПРОГРАМА НА ОБУЧЕНИЕ

- Преди началото на студентска мобилност, изпращащата и приемащата организация подписват заедно със студента Споразумение за обучение (Learning Agreement for studies), в което се отразяват всички предмети, които студентът ще изучава в приемащия университет;
- Студентите получават пълно академично признаване на тяхното обучение в университета-партньор;
- Признаването се осъществява на базата на получени оценки и кредити, които се отразяват в академична справка (Transcript of Records), която приемащият университет издава в края на обучението.

КАК СЕ КАНДИДАТСТВА

- ТУ-София обявява процедура за подбор по факултети в началото на всяка учебна година в периода март-април за обучение/практика през зимния семестър и в периода октомври-ноември – за летния семестър;
- Студентите попълват формуляр за кандидатстване, който се подава в отдел „Международно сътрудничество“ на ТУ-София в обявените срокове.

ТАКСИ:

- Студентите **не заплащат такси** за обучение, регистрация, изпити, ползване на библиотеки и лаборатории в приемащия университет. Допустимо е заплащането на малки такси за осигуровки, ползване на помощни материали, фотокопия и др.

ЕЗИКОВА КОМПЕТЕНТНОСТ И ЕЗИКОВА ПОДКРЕПА

- Студентите трябва да притежават езикови познания на **ниво В 1**, съгласно Европейската референтна рамка за оценяване на езиковата компетентност или необходимото минимално ниво на езика, на който ще се извършва обучението или практиката в приемащата институция;
- След преминаване на селекционата процедура, студентите получават **линк по имейл** и полагат **онлайн изпит** за оценка на езиковата компетентност. Онлайн проверката е **задължителна** за всички кандидати за мобилности;
- Извършва се на **английски, испански, италиански, немски, френски и нидерландски**. *(От 2015 - 2016 г. се очаква да бъде въведена онлайн проверка на езиковите познания на още 6 езика – датски, шведски, чешки, полски, гръцки и португалски);*
- Участниците, за които някой от изброените езици е **майчин, не следва да извършват онлайн проверка** на езиковите си познания;

- В случай, че има кандидати за мобилност за обучение или практика, с работен език, различен от посочените по-горе, ТУ-София ще окаже подкрепа на избраните кандидати и ще им предостави възможност да получат оценка на езиковите си познания, като се явят на изпит пред компетентна езикова комисия, назначена със заповед на Ректора;
- Онлайн оценката се извършва, както **преди** мобилността, така **и след** нея;
- Онлайн оценката на езиковите познания се извършва след подбора на кандидатите, т.е. резултатите от оценяването не са критерий за селекция;
- Ако студентите **не владеят езика**, на който ще се обучават или ще провеждат практика, на съответното ниво, записано в Споразумението за обучение, те ще могат да се възползват **от безплатни онлайн курсове**, които Европейската Комисия предлага. Участникът трябва незабавно да информира институцията, в случай, че не успее да завърши онлайн курса.

УНИВЕРСИТЕТИ-ПАРТНЬОРИ НА ТУ-СОФИЯ И СРОКОВЕ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

- Списък на университетите-партньори може да видите на сайта на ТУ-София;
- Приемът на студенти по програма „Еразъм+“ се извършва предимно след онлайн регистрация в приемащия университет, минимум 6 месеца преди започване на мобилността;

- Всеки участник, след като е селектиран за участие в мобилност, кандидатства САМ в избрания от него университет/организация, съобразно изискванията и обявените срокове;
- Всеки европейски университет сам определя сроковете за кандидатстване;
- Сроковете и условията за регистрация за публикуване на сайта на всеки университет.

НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА МОБИЛНОСТ С ЦЕЛ ПРАКТИКА

Програма „Еразъм+“ предлага на участниците 3 вида практики:

- Практика, включена в учебната програма;
- Практика по желание (извън учебната програма);
- Практика на наскоро завършили студенти.

ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР

Процесът на подбор на кандидатите се организира във факултетите на ТУ-София, съгласно правилата за работа по програма „Еразъм+“. Във всеки факултет кандидатите се запознават с обявените конкурсни места, подават документи за участие в подбор и преминават през селекционна процедура. Студентите подготвят всички документи под ръководството на факултетния координатор или координатора на двустранния договор.

1. Заявление за участие по програма „Еразъм+“ ;
2. Уверение от съответния факултет за актуално студентско състояние, с включен общ успех до момента;
3. Копие от заповедта за зачисляване за докторантура (за докторантите);
4. Диплома /сертификат за владееене на чужд език (мин. В1 ниво)* /ако има/, с изключение на студентите от ФАГИОПМ, ФАИО и ФФОЕ;
5. Декларация за съгласие на научния ръководител (само за докторанти).

ДОКУМЕНТИ ЗА ЗАМИНАВАНЕ

Тези документи, се подготвят от студентите и заедно с документите от подбора, се представят в офис „Еразъм+“ на сектор „Международна интеграция“.

1. Декларация от факултета за признаване на практиката и кредитите в чужбина – 2 екземпляра;
2. Формуляр за кандидатстване в приемащото висше учебно заведение или предприятие –Application form /или мотивационно писмо – Motivation letter - 3 екземпляра;
3. Договор за практика с приемащия университет или предприятие -Learning agreement for traineeships – 3 екземпляра;
4. Справка за свършената работа и получените кредити в приемащия университет или предприятие - Transcript of Works– 3 екземпляра;
5. Сертификат за престой – Certificate of attendance – 3 екземпляра;
6. Потвърждение за проведен онлайн тест преди мобилността – 1 екземпляр;
7. Декларация, че студентът Е или НЕ Е участвал досега в мобилност по програма „Еразъм+ „, с нотариална заверка – 1 екземпляр;
8. Личен договор с ТУ-София, придружен с удостоверение от банка за открита лична сметка в евро. Удостоверението трябва да съдържа името на титуляра на сметката, IBAN и BIC на банката - 3 екземпляра;
9. Нотариално заверено пълномощно на лице, което да представлява студента пред ТУ-София в периода на реализиране на мобилността - 1 екземпляр;
10. Декларация за лични данни – 1 екземпляр;
11. Формуляр за регистрация на участника – 1 екземпляр;
12. Сертификат за Еразъм+ грант – Certificate of placement grants - 2 екземпляра;
13. Официална покана/писмо от приемащото висше учебно заведение или предприятие, че студентът е приет за практика – 2 екземпляра;
14. Предложение за задгранична командировка от декана на факултета – 2 екземпляра;
15. Копие от европейска здравна карта **и/или** застраховка „Помощ при пътуване“. – 1 екземпляр;

16. Декларация за информираност относно необходимите допълнителни здравни застраховки – само за мобилности с цел практика.

ДОКУМЕНТИ ЗА ОТЧЕТ

В 10 дневен срок след приключване на мобилността, студентите предават за одобрение от декана или координатора на договора Transcript of Works и Learning agreement for traineeship. След което, заедно с останалите отчетни документи ги представят в офис „Еразъм+, сектор „Международна интеграция.

1. Финален отчет на студента – попълнен и изпратен онлайн. Линкът ще се генерира в последния ден на мобилността от системата и ще се изпрати на имейла на студента. Студентът трябва да попълни отчета в срок от 10 календарни дни и да предостави копие от него, заедно с другите документи за отчет;
2. Сертификат за престой, с начална и крайна дата на реализираната мобилност, подписан/подпечатан от приемащата институция – Certificate of attendance;
3. Договор за обучение, подписан и подпечатан от приемащия университет или предприятие – Learning agreement for traineeship;
4. Формуляр за кандидатстване, подписан и подпечатан от приемащия университет или предприятие – Application form;

5. Справка за успеха и получени кредити, подписана и подпечатана от приемащия университет или предприятие – Transcript of works;
6. Разписка за получен Еразъм+ грант – Certificate of placement grants;
7. Бордни карти/автобусни билети, печат в паспорта (при пътуване с автомобил) или други документи, удостоверяващи влизането и напускането на страната, в която се реализира мобилността.
8. Потвърждение за проведен онлайн тест след мобилността.

УВАЖАЕМИ СТУДЕНТИ, МОЛЯ, ПОПЪЛВАЙТЕ ВНИМАТЕЛНО И СЪГЛАСНО УКАЗАНИЯТА НЕОБХОДИМИТЕ ДОКУМЕНТИ.

ДОКУМЕНТИТЕ СЕ ПРИЕМАТ В ОФИС „ЕРАЗЪМ +“, СЕКТОР „МЕЖДУНАРОДНА ИНТЕГРАЦИЯ“ **ПОПЪЛНЕНИ И ПОДРЕДЕНИ В ПАПКА ПО НОМЕРАТА, КАКТО СЛЕДВАТ.**

ПРИЕМНО ВРЕМЕ: 11.00-12.00 ч.

15.00-16.00 ч.

ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ

1. Всички студенти трябва да спазват договорения срок на мобилност. При съкращаване срока на мобилността са длъжни да възстановят напълно или частично полученият Еразъм+ грант;
2. Престоят в приемащия университет или предприятие се зачита, съгласно издадения Сертификат за престой – Certificate of Attendance, в който са отразени началната и крайната дата на мобилността;
3. Поканата от приемащата институция трябва да покрива целия период на мобилност, без дните за пътуване;
4. При наличие на свободни места и съгласие от приемащата институция за участие в студентска мобилност могат да участват и студенти от друг факултет, при условие, че кодовете на знание, отбелязани в договорите за обмен, специалностите и програмите за обучение са близки по съдържание;
5. При попълване кода на знанието в индивидуалния договор за мобилност всеки участник избира този, който в максимална степен съответства на неговата специалност и изучавани дисциплини в ТУ-София;
6. Преди да правят хотелска резервация и закупуване на билети за пътуване, участниците трябва да са съгласували всички документи в офис „Еразъм“, сектор „Международна интеграция“. При несъблюдаване на този ред, всички разходи са за тяхна сметка;
7. Отчетните документи потвърждават началната и крайната дата на периода на мобилност. Отчита се периодът, който се покрива от всички отчетни документи;
8. Престоят се отчита, както следва:
 - В 10-дневен срок от датата на пристигане в приемащата институция ;
 - В 10-дневен срок след приключване на мобилността.
9. Преди заминаването на всеки участник в мобилност по банков път се превежда сумата от Еразъм+ гранта по договора , без 100 евро.

10. След представяне на всички документи за отчет и пълното отчитане на участника, по банков път се превежда удържаната преди заминаването му сума от 100 евро.

11. Правата и задълженията на всички участници в мобилност са регламентирани в Студентската Еразъм харта.